

**Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem
u pracownika, doktoranta lub studenta UŁ**

1. Pracownicy, doktoranci i studenci UŁ powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia u nich niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy lub na zajęcia, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje obowiązki na stanowisku pracy/ studenta lub doktoranta uczestniczącego w zajęciach prowadzonych w obiekcie UŁ, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy/zajęć i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku, gdy jest to niemożliwe powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu izolacji, wyposażonym w środki ochrony indywidualnej oraz płyn do dezynfekcji rąk. Należy wstrzymać pracę w jednostce/zajęcia/przyjmowanie interesantów oraz powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik/student lub doktorant, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zatwierdzonymi przez dziekana/kanclerza, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u użytkownika obiektu

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, tj. uporczywego kaszlu, złego samopoczucia, trudności w oddychaniu, użytkownik nie powinien zostać wpuszczony na teren obiektu. Użytkownik powinien zostać poinstruowany o konieczności jak najszybszego udania się transportem własnym do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem lub zadzwonienia pod nr 999 albo 112.
2. Podejrzenie zakażenia koronawirusem u użytkownika obiektu należy zgłosić administratorowi obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, u której podejrzewa się zarażenie koronawirusem, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.). O zdarzeniu należy poinformować dziekana/kanclerza.
3. Koniecznym jest ustalenie listy pracowników, studentów, doktorantów i interesantów (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał użytkownik oraz stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą zakażoną.